

De Spiegel van het Woord

Hier op deze gewijde aarde vloek
ook vroeger het vrije woord van
de Vrije Heerlijkheid van het
Land van Revenstein
mensen verzamelden zich op deze
plaats rondom het gesproken
Woord dat eerder was vastgelegd
op het perkament van
ontzagwekkend Heilige Boeken

AFSCHRIFT VASTLEGGING
STATUTEN

Vereniging Vredesmissie Veteranen
Koninklijke Luchtmacht
akte d.d.: 17-02-2012

naast de computer
ligt de vulpen gereed
voor een beschermende
handtekening die
het papier van akten
en testamenten
bedachtzaam of ferm
onderstreept een extra
teken van echtheid geeft

neergeschreven de grote
gebeurtenissen in ons leven,
geboorte, trouw, dood en erfenis
veilig vastgelegd, voor
eeuwig verzegeld

hier komen mensen om hun
vertrouwen weerspiegeld in
woorden achter te laten



SCHEPERS & VAN NUNEN
Netwerk Notarissen



SCHEPERS & VAN NUNEN
Netwerk Notarissen Uden-Veghel

Kantoor Uden
Velmolenweg 145
Postbus 60, 5400 AB Uden
Tel. (0413) 26 29 26
Fax (0413) 25 07 45
E-mail:
uden@notarissenudenveghel.nl

Kantoor Veghel
N.C.D. Iaan 1
Postbus 110, 5460 AC Veghel
Tel. (0413) 377 477
Fax (0413) 377 499
E-mail:
veghel@notarissenudenveghel.nl

AFSCHRIFT VASTLEGGING
STATUTEN

Vereniging Vredesmissie Veteranen
Koninklijke Luchtmacht
akte d.d.: 17-02-2012



Schepers & Van Nunen
Notarissen
Postbus 60
5400 AB Uden
tel.: 0413-26 29 26
fax: 0413-25 07 46

1

2011.0505 EE/SH

VASTLEGGING STATUTEN VERENIGING

Op zeventien februari tweeduizend twaalf, _____
verschenen voor mij, _____

mr. ERIK JAN WALTER MARIA VAN EGERAAT _____
notaris te Uden: _____

1. Gerardus Arnoldus Franciscus Kuppen, _____
geboren te Nijmegen op achttien januari negentienhonderddrieënvijftig, _____
houder van paspoort met nummer NV337FB27, afgegeven door de _____
Burgemeester van 's-Hertogenbosch op tien januari tweeduizend twaalf, _____
wonende te 's-Hertogenbosch, Breekkers 1 (postcode: 5236 WN), _____
gehuwd; _____

2. Hermanus Johannes Janssen, _____
geboren te Geleen op vijfentwintig maart negentienhonderdvijftig, _____
houder van paspoort met nummer NNPH5D688, afgegeven door de _____
Burgemeester van Boxmeer op drie augustus tweeduizend tien, _____
wonende te Boxmeer, Sweelinck 46 (postcode: 5831 KS), gehuwd; _____

3. Jan Donker, _____
geboren te Hoornaar op twintig januari negentienhonderdvijfenveertig, _____
houder van identiteitskaart met nummer IM0B69P85, afgegeven door de _____
Burgemeester van Heerlen op één september tweeduizend elf, _____
wonende te Heerlen, Vrieheidepark 99 (postcode: 6414 JC), ongehuwd en
niet geregistreerd als wettelijk partner, _____

te dezen handelend in hun hoedanigheid van enige bestuurders (en wel _____
voorzitter respectievelijk secretaris respectievelijk penningmeester) van de _____
(informele) vereniging: _____

Vereniging Vredesmissie Veteranen Koninklijke Luchtmacht, _____

kantoorhoudende te Boxmeer, Sweelinck 46 (postcode: 5831 KS),
 en als zodanig deze vereniging, hierna te noemen: **de vereniging**, te dezen –
 rechtsgeldig vertegenwoordigend.

INLEIDING

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden het volgende:

1. De vereniging werd opgericht in het jaar tweeduizendtwee (2002). De
 vereniging beschikt nog niet over statuten en is nog niet ingeschreven in
 het handelsregister.
2. Door de ledenvergadering van de vereniging is in de op vier augustus
 tweeduizendnegen (04-08-2009) gehouden vergadering besloten om
 statuten voor de vereniging vast te stellen en deze statuten conform het
 bepaalde in artikel 2:28 van het Burgerlijk Wetboek op te doen nemen in
 een notariële akte, aan welk besluiten hierna gevolg zal worden gegeven.
 Een uittreksel van de notulen van bedoelde vergadering zal aan deze akte
 worden gehecht.

VASTLEGGING STATUTEN

Ter uitvoering van voormeld besluiten van de ledenvergadering van de
 vereniging, verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, hierbij voor
 en namens de vereniging de statuten van de vereniging met onmiddellijke
 ingang vast te stellen en (notarieel) vast te leggen als volgt:

NAAM EN PLAATS VAN VESTIGING

Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: Vereniging Vredesmissie Veteranen
Koninklijke Luchtmacht (bij verkorting genaamd: VmVKLu).
2. Zij is gevestigd in de gemeente Breda.

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 2.

1. De vereniging heeft ten doel het bevorderen van de onderlinge
 contacten, saamhorigheid en vriendschappelijke banden tussen
 veteranen in het algemeen en tussen haar leden in het bijzonder.
2. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. het organiseren van (periodieke) bijeenkomsten, activiteiten, reünies
 en deelname aan veteranendagen, zowel lokaal als landelijk;



- b. het optreden als platform voor haar leden en het vertegenwoordigen — van haar leden en behartigen van de belangen van deze leden richting krijgsmacht, overheden en andere instellingen; _____
- c. het bevorderen en coördineren van gezamenlijke aanwezigheid bij — herdenkingen en andere ceremoniële gelegenheden; _____
- d. het verschaffen van informatie en het geven van voorlichting; _____
- e. het samenwerken met en zo mogelijk aansluiten bij Stichting — Veteranen Platform en Stichting Federatie van organisaties van Veteranen en Oud-Gedienden van de Militaire Luchtmacht en het — deelnemen aan het veteranenoverleg van de Koninklijke Luchtmacht; —
- f. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. —
3. Onder "veteranen" worden in deze statuten verstaan: oudgedienden van — de militaire luchtvaart, die het Koninkrijk der Nederlanden hebben — gediend in oorlogsomstandigheden of daarmee overeenkomende — situaties, inbegrepen internationale vredesmissies binnen en buiten het — verband van de Verenigde Naties. _____
4. Onder "militaire luchtvaart" wordt in deze statuten verstaan: de — Koninklijke Luchtmacht (KLu) en de aan haar voorafgegane — organisatievormen, de Militaire Luchtvaart van het voormalige Koninklijk — Nederlandsch-Indisch Leger (ML-KNIL) en de aan haar voorafgegane — organisatievormen, alsmede de Marine Luchtvaartdienst (MLD) van de — Koninklijke Marine. _____

LIDMAATSCHAP _____

Artikel 3. _____

1. Uitsluitend veteranen die het doel van de vereniging onderschrijven en — daadwerkelijk willen en kunnen meewerken aan de — verenigingsactiviteiten kunnen lid van de vereniging worden. Het — lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. _____
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door — het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. _____
Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. _____

3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen. Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Hij of zij hoeft echter geen contributie te betalen.
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en (e-mail)adressen van alle leden zijn opgenomen.
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als het lid bij herhaling zijn lidmaatschapsverplichtingen niet nakomt of door handelingen of gedrag de belangen van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen.
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid van dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft het lid geschorst.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 4.

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het overlijden van het lid;
 - b. opzegging door het lid;
 - c. opzegging namens de vereniging;
 - d. ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden financiële verplichtingen - eerst eindigt aan het eind van het volgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur wegens bijzondere omstandigheden anders besluit. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een



andere rechtsvorm of tot fusie is meegedeeld. In dat geval blijft hij de ———
oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. ———

3. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur, door ———
middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de ———
reden(en) van opzegging. ———

Opzegging is mogelijk: ———

- als een lid niet meer voldoet aan de bij of krachtens de statuten ———
gestelde vereisten voor het lidmaatschap; ———
- als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen ———
jegens de vereniging niet nakomt, of ———
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het ———
lidmaatschap te laten voortduren. ———

Bij het opzeggingsbesluit wordt tevens de datum van beëindiging van het ———
lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft ———
verschuldigd. ———

4. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, door middel ———
van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) ———
van de ontzetting. ———

Ontzetting is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met ———
de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging ———
op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. ———

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar ———
blijft verschuldigd. ———

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ———
ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid van dat besluit in beroep gaan ———
bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Gedurende de ———
beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. ———

DONATEURS

Artikel 5.

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. ———
Donateurs zijn gebonden aan de statuten en aan de besluiten van het ———
bestuur en de algemene vergadering. Zij hebben alleen toegang tot de ———
algemene vergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar ———

- geen stemrecht.
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen inzake toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs.
 3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per verenigingsjaar, hetzij ineens, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd.
 4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn vermeld.

GELDMIDDELEN

Artikel 6.

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- contributies, donaties, subsidies en/of sponsorgelden;
- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking;
- inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen, en
- overige baten.

CONTRIBUTIE VAN DE LEDEN

Artikel 7.

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. De hoogte van de contributie kan ook op NIHIL worden vastgesteld.
De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.

BESTUUR

Artikel 8.

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie (3) personen.
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
Als het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald oefenen de overgebleven leden - in afwachting van de vervulling-



van de vacatures - de taken van het bestuur uit. _____

Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig-
mogelijk in de vacatures kan voorzien. _____

2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____
Deze benoeming geschiedt uit de leden van de vereniging. _____
3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer _____
voordrachten. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd _____
zowel het bestuur als ten minste tien leden. De voordracht van het _____
bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering medegedeeld. Een _____
voordracht door tien of meer leden moet vóór de aanvang van de _____
vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend. Een voordracht -
is niet bindend. _____
4. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. _____
Een bestuurslid is slechts tweemaal aansluitend herbenoembaar. _____
5. Het bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, -
een rooster van aftreden vast en houdt dit bij. _____
Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een goed _____
functioneren van het bestuur niet in de weg staat. _____ Wie in een
tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van
zijn voorganger in. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP; SCHORSING _____

Artikel 9. _____

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - door aftreden op grond van het rooster van aftreden; _____
 - door aftreden op eigen verzoek; _____
 - door het einde van het lidmaatschap van de vereniging; _____
 - door overlijden of ondercuratelestelling; _____
 - wanneer betreffende dat bestuurslid een bewindvoerder of mentor _____
wordt aangesteld wegens geestelijke stoornis; _____
 - door ontslag krachtens een besluit van de algemene vergadering; _____
 - wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in -
het kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op _____
hem van toepassing wordt verklaard of hij surséance van betaling _____

verkrijgt.

2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst, bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

De schorsing beloopt ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd.

Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.

BESTUURSFUNCTIES; BESTUURSVERGADERING

Artikel 10.

1. Het bestuur kent een voorzitter, secretaris en penningmeester.

Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene vergadering zich het recht voorbehoudt om de voorzitter te benoemen.

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.

Voor elk van hen kan het bestuur uit zijn midden een vervanger aanwijzen, die ingeval van ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als vervanger is aangewezen.

2. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, de secretaris of twee andere leden van het bestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat een door de secretaris te verzorgen schriftelijke uitnodiging vooraf, met een agenda van de te behandelen onderwerpen, zo nodig met aanvullende toelichting en stukken.

De secretaris of een andere door het bestuur aangewezen persoon maakt notulen van het verhandelde, die door de voorzitter en een ander op de vergadering aanwezig bestuurslid worden ondertekend.

BESTUURSTAAK

Artikel 11.

1. Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging.



2. Het bestuur kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met ———
gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen —
werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is ———
bevoegd ze op te heffen, de leden daarvan te benoemen en te ontslaan —
en hun taakomschrijving te herzien. —————
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van —————
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van —————
registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de —
vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een —
derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een —
derde verbindt. —————
- Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden ———
worden tegengeworpen. —————
- Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, —
tenzij dit geschiedt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. —————
4. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk —
te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring —————
onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt —
onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. —————
- Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen —
beroep worden gedaan. —————

VERTEGENWOORDIGING —————

Artikel 12. —————

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door: —————
 - het gehele bestuur, of —————
 - twee gezamenlijk handelende bestuursleden. —————
2. De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het ———
handelsregister. —————
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden of ———
derden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de —
grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. —————

VERSLAGLEGGING EN VERANTWOORDING —————

Artikel 13. —————

1. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de _____
financiën van de vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de _____
vereniging steeds kunnen worden gekend. Het bestuur zorgt voor een _____
overzicht van ontvangsten en uitgaven in een verenigingsjaar en een _____
overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het einde _____
van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken. _____

Het bestuur moet de financiële bescheiden ten minste tien jaar bewaren. —

3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene _____
vergadering. _____

Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet overgelegd een _____
verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk —
Wetboek, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd
door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie
van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het _____
bestuur. Een lid kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting _____
hebben in de controlecommissie. _____

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de —
gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en —
om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie
dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht kan zij zich —
laten bijstaan door een extern deskundige. _____

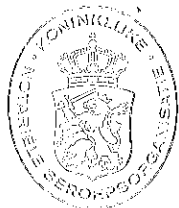
De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene —
vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de —
jaarstukken. _____

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering —
wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor —
de door haar daarmee afgelegde rekening en verantwoording. _____

DE ALGEMENE VERGADERING _____

Artikel 14. _____

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden
toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. —
2. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____



Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een —
tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een —
algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat —
verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat —
verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft doen uitgaan, kunnen de —
verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. —

3. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt —
een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de —
jaarvergadering komen onder meer aan de orde: —
- het verslag van het bestuur over het afgelopen jaar; —
 - het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het —
afgelopen jaar; —
 - het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; —
 - de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het —
nieuwe verenigingsjaar; —
 - de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures —
bestaan; en —
 - voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de —
oproeping voor de vergadering. —

OPROEPING TOT DE VERGADERING

Artikel 15.

- De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van —
een schriftelijk bericht aan de (e-mail)adressen van de leden volgens het —
ledenregister. —
- De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van
de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. —
- Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping —
een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde —
worden gesteld. —

TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 16.

- Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden —
van het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook —

andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. _____

Geschorste leden hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar –
het beroep als bedoeld in artikel 3 lid 6 en artikel 4 lid 5 aan de orde is. _____

2. Ieder gewoon lid en ieder erelid van de vereniging heeft één stem. _____

Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____

3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven
namens hem te stemmen. _____

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming _____
aan het bestuur worden overgelegd. _____

Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen. _____

BESLUITVORMING DOOR DE ALGEMENE VERGADERING _____

Artikel 17. _____

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit _____
genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de _____
vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun _____
aantal. _____

Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming. _____

2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de _____
uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud _____
van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet _____
schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van _____
het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een _____
nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als _____
de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een _____
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming _____
vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

3. Mocht bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming _____
geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming _____
plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij _____
een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden _____
herstemd. _____

Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____

4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing



- van personen, is het voorstel verworpen. _____
5. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke _____ stemming te verlangen. _____
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes. —
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke _____ stemming verlangt. _____
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een _____ vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, — dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. _____
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, _____ kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden _____ genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het _____ onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping _____ aangekondigd. _____

LEIDING VAN DE VERGADERING; NOTULEN

Artikel 18.

1. De vergaderingen van de leden worden geleid door de voorzitter van de _____ vereniging of zijn plaatsvervanger. _____
- Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. _____
- Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of _____ een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen _____ persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist door _____ ondertekening worden vastgesteld. _____

STATUTENWIJZIGING

Artikel 19.

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit _____ van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering _____ een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat _____ steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. _____

2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling — van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste — vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de — voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe — geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter — inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt — gehouden. _____
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een — meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. —
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een — notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een — statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____
5. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van — overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of — juridische splitsing. _____

ONTBINDING

Artikel 20.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene — vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot — statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot — ontbinding. _____
 Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel — batig liquidatiesaldo vastgesteld. _____
 Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer — heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan — opgave aan het Handelsregister. _____
 De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven — gedurende zeven jaar nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan — onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding — aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn — bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres — opgeven aan het Handelsregister. _____
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden: _____

vergaderingen. _____

Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. _____

3. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot vaststelling of wijziging van het huishoudelijk reglement. _____

SLOTBEPALING

Artikel 23.

In alle gevallen waarin niet door de wet, de statuten of het reglement wordt voorzien, beslist het bestuur. _____

AAN TE HECHTEN STUKKEN

Aan de onderhavige akte zullen de volgende stukken worden gehecht: _____
- uittreksel notulen. _____

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Uden, op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld. _____

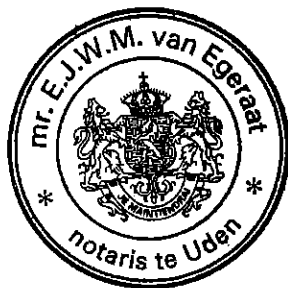
De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is door mij, notaris, aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing van de akte is deze door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT





Vredesmissie Veteranen Koninklijke Luchtmacht (VmVKLu)
Lid van de MLU

Boxmeer: 19 augustus 2009

Verslag
van de 2^{de} bestuursvergadering
4 augustus 2009 in MLM Soesterberg

1. **Opening.** De voorzitter opent de vergadering om 11.30 uur en heet eenieder van harte welkom.
enzovoorts

3. **Behandeling verslag bestuursvergadering 27-01-2009**
Verslag doorgenomen en goedgekeurd. Punt 6 wordt nader besproken. (In welke vorm gaan we verder). Besloten wordt om te gaan voor een vereniging en die, mede op voordracht van de leden, te laten registreren bij een notaris. Rab gaat de weg naar de KvK bewandelen. De statuten en het huishoudelijk reglement van MLU dienen als leidraad voor die van het VmVKLu. Zij zullen voor VmVKLu gebruik worden herschreven. De leden gaan akkoord met dit voorstel.
enzovoorts

12. **Sluiting.**
Niets meer aan de orde zijnde sluit de Voorzitter de vergadering en dankt eenieder voor de inbreng. Voorzitter wordt bedankt voor het ter beschikking stellen van de vergaderruimte en de prima broodjeslunch.

Secretaris VmVKLu

H.J. Jansen

Voorzitter VmVKLu

G.A.F. Kuppen

"hier
komen
mensen
om hun
vertrouwen
weerspiegeld
in woorden
achter te
laten"

Maarten van den Elzen

